



Стандартизация создания индивидуального итогового проекта (ИИП) обучающегося: от идеи до реализации

1. Вовлечённые лица и рамки проекта
Заказчик проекта: Г.Ш. Устюгова, директор МБОУ «Каракулинская СОШ»
Процесс: стандартизация создания ИИП
Границы процесса: от идеи до реализации
Руководитель проекта: Н.В. Игнатъева заместитель директора по УВР
Команда проекта: С.В. Гареева-учитель ИИП, С.В. Новоселова-учитель информатики

2. Обоснование выбора
Ключевой риск: потери времени при организации процесса создания ИИП
Последствия:
 - ежегодно повторяющийся процесс написания ИИП
 - трудоёмкий процесс сбора тем ИИП, подбор наставников распределения наставнических пар.
 - большие временные затраты при написании ИИП
 - отсутствие канала для общего размещения чек-листов, рекомендаций требований для написания ИИП, электронных форм сбора

3. Цели и плановый эффект

Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени выполнения ИИП	90845 минут	24010 минут
2. Исключение организационных ошибок	3 ошибки	0 ошибок
3. Оптимизация процесса сбора тем, составления наставнических пар, подбора наставников	86400 минут	20160 минут
4. Стандартизация процесса написания ИИП	2040 минут	600 минут

4. Ключевые события проекта

1. Согласование паспорта проекта 05.10.2024г.
2. Картирование текущего состояния (с 11.10 по 10.01. 2025г.)
3. Анализ проблем и потерь (с 16.10 по 16.11.2024г.)
4. Составление карты целевого состояния (с 08.11 по 19.11.2024г.)
5. Разработка плана мероприятий (с 19.11. по 25.11.2024г.)
6. Защита плана мероприятий 19.12.2024г.
7. Внедрение улучшений (с 20.12.2024г. по 18.01.2024г.)
8. Мониторинг результатов (с 19.01 по 28.04.2025г.)
9. Закрытие проекта с 30.01.2025 по 22.04.2025г.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с январь 2025г. по апрель 2025г.)

Эффекты:

- 1.Повышение уровня удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей), наставников качеством организации и проведения ИИП
- 2.Создание страницы канала в Сферуме для получения обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями) полной информации о ИИП
- 3.Создание электронных форм для сбора информации и контроля прогресса выполнения ИИП
- 4.Своевременная осведомленность родителей всех участников образовательных отношений