

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАРАКУЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «КАРАКУЛИНСКАЯ СОШ»)**

с. Каракулино

**ПРИКАЗ**

09.10.20223 г.

№ 44/ - О

**Об утверждении тем итоговых индивидуальных  
проектов (ИИП) в 9 классах, формировании  
наставнических пар «учитель – ученик»**

В соответствии с Планом работы МБОУ «Каракулинская СОШ» на 2022-2024 учебный год, в целях обеспечения реализации ФГОС СОО, оценки уровня достижения метапредметных результатов, обучающихся 9 классов.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить темы ИИП в 9 классах.
2. Утвердить состав наставнических пар «учитель – ученик» в 9 классах на 2023-2024 учебный год:

**Список обучающихся 9 «А» класса на 2023-2024 учебный год**  
Классный руководитель: Третьякова Татьяна Владимировна

№	ФИО обучающегося	Предмет	Наставник	Тема ИИП
1	Анцырев Альберт Сергеевич	Физика	Кожевникова Ю.А.	Влияние атмосферы на человека
2	Вохмина Дарья Павловна	Русский язык	Шадрина О.В.	Использование англицизмов в речи подростков
3	Горбунова Юлия Александровна	Геометрия	Максимова Н.Ю.	Геометрия в архитектуре.
4	Епимаков Дмитрий Александрович	Музыка	Топтыгина Л.М.	Как музыка влияет на здоровье человека.
5	Теплякова Виктория Алексеевна	Физическая культура	Тукманов И.Ф.	Комплекс упражнений на расслабление мышц.
6	Каргашин Иван Андреевич	Физика	Кожевникова Ю.А.	Удивительное рядом. Вода.
7	Кожевникова Екатерина Алексеевна	Литература	Третьякова Т.В.	Образ Учителя в русской литературе
8	Колбина Карина Эдуардовна	Изобразительное искусство	Морогова О.А.	Роспись футболки
9	Красильников Сергей Алексеевич	История	Гареева С.В.	Тайны и загадки пирамиды
10	Лебедев Арсений Валерьевич	Литература	Третьякова Т.В.	Литературные места России
11	Панкратова Софья Дмитриевна	Технология	Устюгова Н.Г.	Роллы/суши
12	Петросян Сержик Аршеневич	Психология	Микрюкова М.В.	Эмоция «страх» и как ею управлять

14	Стукова Алина Сергеевна	Технология	Устюгова Н.Г.	Праздничное лакомство
15	Стуков Глеб Николаевич	Физика	Кожевникова Ю.А.	Секреты термоса
16	Третьяков Антон Андреевич	Химия	Князев В.В.	Кислоты. Что это такое?
17	Ушакова Эвелина Максимовна	Технология	Устюгова Н.Г.	Важность подушки в жизни человека и её изготовление в домашних условиях.
18	Ядыкин Роман Алексеевич	Русский язык	Шадрина О.В.	Нейминг товаров
19	Янышев Алексей Олегович	Технология	Устюгова Н.Г.	Каман мелна
20	Глухих Эвелина Антоновна	Физика	Кожевников И.В.	Мирный атом в энергетике. Зелёная энергетика – возобновляемая энергия.

**Список обучающихся 9 «Б» класса на 2023-2024 учебный год**  
Классный руководитель: Новоселова Светлана Викторовна

№	ФИО обучающегося	Предмет	Наставник	Тема ИИП
1	Арзамасцев Артём Андреевич	Физическая культура	Тукманов И.Ф.	Безопасность в тренажерном зале
2	Волков Игнат Михайлович	Физическая культура	Тукманов И.Ф.	Легкая атлетика в сельской местности
3	Вохмина Яна Михайловна	Изобразительное искусство	Морогова О.А.	Роспись по ткани.
4	Гребенкин Александр Константинович	Физическая культура	Самарин К.Е.	Футбол
5	Гребенкин Никита Андреевич	История	Гареева С.В.	Памятник в нашем селе
6	Зембаев Максим Антонович	Музыка	Топтыгина Л.М.	Авторская песня в России
7	Ижболдин Максим Сергеевич	География	Малыгина О.С.	Египетские пирамиды.
8	Макаев Святослав Николаевич	Физическая культура	Самарин К.Е.	Хоккей
9	Макаев Ярослав Николаевич	Физическая культура	Самарин К.Е.	Баскетбол
10	Фарухшин Игнатий Николаевич	Физическая культура	Тукманов И.Ф.	Вольная борьба
11	Менькова Кристина Сергеевна	Технология	Дектярева А.В.	Русский обряды и традиции. Народная кукла.
12	Пажбекова Татьяна Эдуардовна	Технология	Дектярева А.В.	Варежки- символ русской зимы.
13	Перечнев Максим Валерьевич	География	Малыгина О.С.	Туризм родного края
14	Пономарев Артём Сергеевич	История	Гареева С.В.	История Московского Кремля
15	Самарина Екатерина Фёдоровна	Информатика	Кожевникова Ю.А.	Влияние громкого звука и шума на организм человека
16	Санникова Софья Сергеевна	Химия	Князев В.В.	Пищевые добавки.

17	Устюгова Карина Руслановна	Физическая культура	Тукманов И.Ф.	Волейбол
18	Шадрин Антон Владимирович	Информатика	Новоселова С.В.	Roblox

**Список обучающихся 9 «В» класса на 2023-2024 учебный год**  
Классный руководитель: Подкин Константин Викторович

№	ФИО обучающегося	Предмет	Наставник	Тема ИИП
1	Буторина Дарья Андреевна	Технология	Устюгова Н.Г.	Школьная форма
2	Дементьев Дмитрий Алексеевич	Основы безопасности жизнедеятельности	Подкин К.В.	Пожарная безопасность в школе.
3	Ермилова Карина Александровна	Химия	Князев В.В.	Изготовление духов в домашних условиях.
4	Искандарян Дмитрий Вардгесович	Информатика	Новоселова С.В.	Шифрование
5	Коновалова Полина Сергеевна	Русский язык	Шадрина О.В.	Ненужные сокращения в речи подростков
6	Коновалов Матвей Игоревич	Музыка	Топтыгина Л.М.	Гитара – мой друг.
7	Леонтьева Ирина Николаевна	Изобразительное искусство	Морогова О.А.	Влияние визуальной среды на здоровье и эмоциональное состояние школьника.
8	Маланин Даниил Денисович	Основы безопасности жизнедеятельности	Подкин К.В.	Здоровая еда своими руками.
9	Масалёва Амалия Александровна	Технология	Устюгова Н.Г.	Кофта-сетка.
10	Мельникова Ангелина Владимировна	Русский язык	Шадрина О.В.	Нейминг сети магазинов
11	Пищиков Всеволод Игоревич	Информатика	Новоселова С.В.	Информационная перегрузка и фильтрация
12	Подкина Мария Константиновна	Русский язык	Шадрина О.В.	Концепт
13	Русинов Савелий Сергеевич	Основы безопасности жизнедеятельности	Подкин К.В.	Электронная сигарета в обществе.
14	Русинова Ева Ивановна	Технология	Дектярева А.В.	Детская развивающая книжка.
15	Саврыга Оксана Дмитриевна	Русский язык	Шадрина О.В.	Слова, появившиеся в период пандемии.
16	Трефилов Фёдор Сергеевич	Физика	Кожевникова Ю.А.	Читай-зона.
17	Устюжанина Юлия Николаевна	Химия	Князев В.В.	Натуральный мед-залог здоровья и энергии.
18	Устюгов Роман Сергеевич	Основы безопасности жизнедеятельности	Подкин К.В.	Компьютерная зависимость.
19	Буторин Илья Леонидович	Основы безопасности жизнедеятельности	Подкин К.В.	Первая помощь.
20	Маслова Яна Владимировна	Основы безопасности жизнедеятельности	Подкин К.В.	Активная перемена.

3 Назаровой В.М. спланировать совместную работу с наставниками для успешной итоговой

4. Учителям – наставникам обратить особое внимание на подготовку наставляемыми защиты ИИП, на качество продукта ИИП.
5. Наставникам подготовить на наставляемых персонализированные программы наставничества «учитель - ученик».
6. Наставникам и наставляемым оформить пакет документов Приложение 1-5.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на Игнатьеву Н.В., заместителя директора по УВР.

Директор



Устюгова Г.Ш.

С приказом ознакомлены:

Наставник	Подпись	Дата
		09.10.2023

**Программа «Название»  
в рамках организации работы наставнической пары МБОУ «Каракулинская СОШ»**

Форма наставничества: «учитель-учитель»

ФИО наставника:

ФИО наставляемого(мых):

Направление: «профессиональное наставничество на практике»

Цель реализации целевой модели наставничества в данной наставнической паре

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/ дистанционный; индивидуальная/групповая, диалог/обсуждение, лекция/практическая работа)	Результат
Наставник: _____ / _____ / _____ 2023				
ФИО		подпись		дата

Журнал наставника

Ф.И.О. наставника:

Ф.И.О. наставляемого:

Форма наставничества: «учитель-учитель»

Направление: «развитие профессиональных компетенций»

Наименование программы «...» (Приложение 1)

Дата встречи	Формат (очно/дистанционно) Форма встречи (индивидуальная/групповая; диалог/обсуждение, экскурсия; публичная лекция/ практическая работа)	Цель (тема встречи)	Содержание	Результат	Шкала моего эмоционального и профессионального состояния от 1 до 3 (где 3 – позитивно мотивированно, 2 – заинтересовано, но безынициативно, 1 – негативно и бесполезно)	Шкала обратной связи от наставляемого от 1 до 3 (где 3 – активно реагировал и выражал интерес, 2 – был заинтересован, но неохотно участвовал, 1 – был пассивен и не заинтересован)
Наставник: _____ / _____ / _____ 2023						
Ф.И.О			подпись		дата	

## Соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым

с. Каракулино

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Данное соглашение устанавливает отношения между \_\_\_\_\_, (далее наставник / родитель (законный представитель) наставника), и (далее - наставляемый /родитель (законный представитель) наставляемого), совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее - целевая модель наставничества) на базе (далее - Организация).

## 1. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились об участии в реализации Системы наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары

1.2. Стороны определили следующие задачи:

1.2.1. Повышение уровня профессиональных и надпрофессиональных компетенций наставляемого;

1.2.2. Повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;

1.2.3. Трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;

1.2.4. Повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого;

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Наставник обязан:

2.1.1. Разрабатывать индивидуальный план-комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы;

2.1.2. Участвовать в реализации дорожной карты внедрения Системы наставничества образовательной организации (далее - дорожная карта) в рамках компетенции;

2.1.3. Регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;

2.1.4. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;

2.1.5. Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;

2.1.6. Способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;

2.1.7. Внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

2.2. Наставник имеет право:

2.2.1. Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;

2.2.2. Совместно с куратором определять формы работы с наставляемым:

— Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

— Вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению

— Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

2.3. Наставляемый обязан:

2.3.1. Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;

2.3.2. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

2.3.3. Внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

2.4. Наставляемый имеет право:

2.4.1. Вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;

2.4.2. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

2.4.3. В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;

2.4.4. При невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к директору образовательной организации о замене наставника.

## 3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении месяцев.

3.5. По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен по взаимному согласению сторон.

4. Подписи Сторон:

Наставник/родитель (законный  
наставника)

Наставляемый / родитель (законный представитель  
представитель наставляемого)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)



**Формы ведения базы наставляемого и наставника**

Форма 1. База наставляемых

1	ФИО наставляемого	Год рождения наставляемого	Основной запрос наставляемого	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы наставника	Дата завершения программы	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставляемого	Отметка о прохождении программы
---	-------------------	----------------------------	-------------------------------	----------------------------	----------------	----------------------	-------------------------	---------------------------	----------------------	------------------------------------	---------------------------------

Форма 2. База наставников

1	Ф.И.О наставника	Место работы	Основные компетенции наставника	Важные для программы достижения наставника	Интересы наставника	Желаемый возраст наставляемых	Ресурс времени на программу наставничества	Дата вхождения в программу	ФИО наставляемого (наставляемых)	Форма наставничества	Место работы наставляемого	Дата завершения программы	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставника
---	------------------	--------------	---------------------------------	--	---------------------	-------------------------------	--	----------------------------	----------------------------------	----------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------	---------------------------------

