

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРАКУЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

(МБОУ «КАРАКУЛИНСКАЯ СОШ»)

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

№ 463-0

**О проведении входного контроля
во 2-4, 6-9 классах**

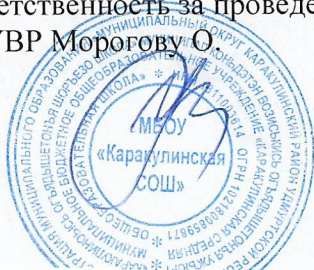
Согласно плана работы МБОУ «Каракулинская СОШ» на 2024-2025 учебный год и решения Педагогического совета Протокол № 1 от 30.08.2024г., с целью выявления уровня усвоения программного материала, определения мер по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести входной контроль во 2-4 классах с 09.09.2024г. – 27.09.2024г.
2. В 5, 10 классах засчитать за входной контроль результаты стартовой диагностики.
3. Провести входной контроль в 6-9 классах с 09.09.2024г. – 27.09.2024г.
4. Провести входной контроль по следующим предметам:
 - 2-4 классы – русский язык, математика;
 - 6 классы – математика;
 - 6а класс- иностранный язык (английский);
 - 6б класс – биология;
 - 6в класс – иностранный язык (английский);
 - 7 классы – русский язык, биология;
 - 8 классы – математика (алгебра, геометрия);
 - 8а класс – физика;
 - 8б класс – физика;
 - 8в класс – история;
 - 8г класс – физика;
 - 9 классы – математика (алгебра, геометрия), русский язык.
5. Утвердить график и формы входного контроля со 2-4 классы, 6-9 классы МБОУ «Каракулинская СОШ». (Приложение 1)
6. Кураторам ресурсных центров Назаровой В.М., Орловой О.А., Марамыгиной Н.В., Ульяновой Л.В., Кожевниковой Ю.А.:
 - 4.1. Ознакомить участников образовательного процесса с графиком контрольных работ;
 - 4.2. Подготовить контрольно-измерительные материалы для проведения входного контроля;
 - 4.3. Организовать проведение контрольных работ в соответствии с графиком;
 - 4.4. Обеспечить сбор и обработку результатов контрольных работ;
 - 4.5. Провести заседания с учителями-предметниками о проблемах в усвоении учебного материала обучающимися, решение прописать в протоколе заседания;
 - 4.6. Сдать справки по результатам входного контроля и работы обучающихся заместителю директора по УВР Мороговой О.А. в срок до 04.10.2024г. 2-4 классы, 6-9 классы до 07.10.2024 г.

7. Учителям – предметникам сдать анализ результатов входного контроля с указанием ошибок, допущенных в работе обучающихся, руководителям ресурсных центров во 2-4 классах к 01.10.2024г., в 6-9 классах ко 02.10.2024г.
8. Подвести итоги входного контроля на заседании методического совета в октябре 2024г.
9. Возложить ответственность за проведение входного контроля на заместителя директора по УВР Морогову О.

Директор



Устюгова Г.Ш.

Приложение 1
к приказу № 463-0
от 30.08.2024г.

График проведения входного контроля в МБОУ «Каракулинская СОШ»

Класс	Предмет	Дата	Форма входного контроля
2 «А», 2 «Б», 2 «В»	Русский язык	12.09.2024	Диктант
	Математика	13.09.2024	Контрольная работа
3 «А», 3 «Б», 3 «В»	Русский язык	12.09.2024	Диктант
	Математика	13.09.2024	Контрольная работа
4 «А», 4 «Б», 4 «В»	Русский язык	12.09.2024	Диктант
	Математика	13.09.2024	Контрольная работа
6 «А»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа
	Иностранный язык (английский)	19.09.2024	Контрольная работа
6 «Б»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа
	Биология	24.09.2024	Контрольная работа
6 «В»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа
	Иностранный язык (английский)	19.09.2024	Контрольная работа
7 «А», 7 «Б», 7 «В»	Русский язык	18.09.2024	Контрольная работа
	Биология	26.09.2024	Контрольная работа
8 «А»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа
	Физика	19.09.2024	Контрольная работа
8 «Б»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа
	Физика	19.09.2024	Контрольная работа
8 «В»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа
	История	19.09.2024	Контрольная работа
8 «Г»	Математика	18.09.2024	Контрольная работа

	Физика	19.09.2024	Контрольная работа
9 «А», 9 «Б», 9 «В»	Математика	20.09.2024	Контрольная работа
	Русский язык	19.09.2024	Контрольная работа