

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
Протокол № 1 от 25.08.2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Каракулинская СОШ»
Устюгова Г.Ш.
Введено в действие
Приказ № 229-о от 31.08.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «КАРАКУЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся разработано в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каракулинская средняя общеобразовательная школа»

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

2. Порядок и основания перевода

2.1 Настоящий Порядок перевода обучающихся из одного образовательного учреждения, реализующего основные образовательные программы общего образования, в другие образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы общего образования, (далее – Порядок) устанавливает общие требования к процедуре перевода лица, обучающегося по основной образовательной программе общего образования (далее – учащийся), из образовательного учреждения, реализующего основные образовательные программы общего образования в которой оно обучается (далее – исходное образовательное учреждение), в образовательное учреждение, реализующее основные образовательные программы общего образования (далее – принимающее образовательное учреждение), для обучения по основным образовательным программам общего образования.

2.2 Настоящий Порядок регламентирует процедуру перевода обучающихся в тех случаях, когда исходное образовательное учреждение и принимающее образовательное учреждение имеют государственную аккредитацию.

2.3 Процедура перевода состоит из отчисления обучающегося из исходного образовательного учреждения и приема в принимающее образовательное учреждение.

2.4 Обучающиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения.

2.5 При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ответственность за определение в принимающее образовательное учреждение несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в

общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.8 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.9 По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, исходное учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего учреждения и выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором ОУ и заверяется печатью.

2.10 Данные документы вместе с заявлением о приеме, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, представляют в принимающее образовательное учреждение. Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода детей в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность не допускается.

2.11 Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, осуществляется учредителем (учредителями) такого образовательного учреждения с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также исходя из потребностей обучающегося.

2.12 На основании решения Педагогического совета, утвержденного директором принимающего образовательного учреждения, с учетом выявленных результатов обучения в исходном образовательном учреждении, академических достижений обучающегося, а также трудностей в обучении обучающегося, может составляться индивидуальный план развития, обучения и воспитания обучающегося.

2.13 Зачисление обучающегося в принимающее учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающего учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявлений и документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.14 В принимающем учреждении формируется личное дело обучающегося, принимающее учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающее учреждение.

2.15 Перевод обучающихся из одного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в другое для обучения по основным образовательным программам обеспечивается их родителями (законными представителями), при условии:

а) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - получения согласия органа опеки и попечительства;

б) в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - получения рекомендаций психолога - медико-педагогической комиссии;

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОУ

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОУ;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОУ.

3.4 Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе ОУ запрашивает письменное согласие на отчисление:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав);
- органа местного самоуправления в сфере образования.

3.5 Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе ОУ запрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей);
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- органа местного самоуправления в сфере образования.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении обучающегося из ОУ. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ОУ об отчислении обучающегося из этого учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

3.8. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором ОУ, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения).

4. Заключительные положения

4.1 Настоящие правила вступают в силу с 31 августа 2021 года.